Antragsteller:

.....
Name der Organisation

.....
Anschrift der Organisation

zurück an:
Stadtverwaltung Ennepetal
Fachbereich Jugend und Soziales
- 51.2 -
Bismarckstr. 21
58256 Ennepetal

Verantwortlicher Leiter d. Maßnahme:

Name: .....

Anschrift: .....

Telefon: .....

Bankverbindung

IBAN: .....

BIC: .....

Kreditinstitut: .....

A N T R A G
auf Förderung einer Ferienmaßnahme am Ort gemäß den Richtlinien zur Förderung der Jugendarbeit der Stadt Ennepetal

	nicht vom Antragsteller auszufüllen
1. Art der Maßnahme	
2. Veranstaltungstage: vom bis	
3. Maßnahme: ☐ ohne Verpflegung ☐ mit Verpflegung	
4. Geplante Teilnehmerzahl:	
5. Voraussichtlicher Zuschuss:	
6. Gewährung eines Vorschusses? ☐ nein ☐ ja	
7. Fördersumme:	

Die Richtlinien zur Förderung der Jugendarbeit sind uns bekannt. Wir verpflichten uns, diese Richtlinien zu beachten. Die Vereinbarung zur Sicherstellung des Schutzauftrags nach §72a SGB VIII liegt der Stadt Ennepetal vor und wird von uns umgesetzt.

Uns ist bekannt, dass der Zuschuss bei **rechtzeitiger** Antragstellung auf Wunsch in Form eines Vorschusses in Höhe von 50 % der voraussichtlichen Zuwendung gewährt wird und die endgültige Festlegung und Bewilligung erst nach Vorlage des Verwendungsnachweises erfolgt.

Überzahlte oder nicht verwendete Zuschüsse werden von uns ohne Aufforderung **unverzüglich** zurückgezahlt.

Wir verpflichten uns, den Verwendungsnachweis innerhalb von **vier Wochen nach Beendigung der Maßnahme** beim Fachbereich Jugend, Soziales, Sport und Kultur einzureichen und anderenfalls den bereits gewährten Vorschuss zurückzuzahlen.

Ort, Datum	Unterschrift des Leiters / der Leiterin der Jugendorganisation / des Vereins / Verbandes	Stempel / Siegel